

## ● 회사의 윤리경영

### 구성원 행동 지침

윤리의 실천을 위해서는 우리 회사 구성원 뿐만이 아니라 이해관계자 모두의 참여가 필요합니다.

#### ：공평 무사하게 업무를 처리해야 합니다.

- ☞ 협력업체와의 거래 시 업체 선정, 거래조건 등에 대해 합법적이고 객관적이며 투명하게 처리해야 합니다..
- ☞ 회사가 정한 규정에 따라 모든 업무를 성실히 수행해야 합니다.

#### ：금품 . 선물을 받지 않습니다.

- ☞ 업무상 이해관계자로부터 금전 . 선물의 제의 시 윤리원칙을 설명하고 정중히 거절합니다.
- ☞ 우편 등을 통해 받은 경우 정중히 돌려주며, 상급자에게 통보합니다.
- ☞ 보증수수 . 동산 / 부동산의 차용 등도 금전수수에 해당하는 것으로 하지 않습니다..
- ☞ 수령한 금전 . 선물의 반환이 불가능한 경우 윤리경영실에 신고 및 실물 예치합니다.

#### ：향응 . 접대를 받지 않습니다.

- ☞ 향응 . 접대는 제공하지도 받지도 않습니다. 그러나 공정성을 훼손하지 않는 정도의 식사접대는 가능하며, 이 경우 당사가 비용을 부담합니다.
- ☞ 부득이하게 식사나 술자리를 제공받는 경우 식사의 비용은 1인당 1만원 , 술자리의 경우 1인당 3만원을 초과 하지 않아야 하며, 횡수가 빈번해서는 안됩니다.

#### ：경조금은 사회 통념을 벗어나지 않아야 합니다.

- ☞ 이해관계자에 경조사실을 공지하거나 안내장을 전달하지 않습니다.
- ☞ 10만원을 초과하는 경조금은 전액을 반환합니다.

#### ：이해관계자로부터 편의 제공을 받지 않습니다.

- ☞ 국 . 내외 출장 시 업체로부터 여비 . 관광 등을 제공 받지 않습니다.
- ☞ 초청행사의 경우 사전에 상사의 허가를 받아야 하며, 지나친 접대 목적의 행사 참여는 거절해야 합니다.

### ： 이해관계자에 대한 투자

- ☞ 회사와 이해관계가 있는 거래선에 대한 지분 투자를 하지 않습니다.
- ☞ 정규 시장을 통해 거래처 주식의 매매 행위를 하지 않습니다.

### ： 회사 자산 및 정보를 보호해야 합니다.

- ☞ 업무 시 취득한 정보를 외부에 누설하거나 개인적 이익을 목적으로 이용하지 않아야 합니다.
- ☞ 회사의 유무형 자산·지적소유권은 회사의 근간이므로 철저히 보호해야 합니다.

### ： 상사·부하의 수수 행위

- ☞ 격려 차원으로 상사가 부하에게 선물 등을 줄 수 있으나, 부하가 상사에게 금전·선물을 제공하지 않습니다.

### ： 동료와의 신뢰 유지

- ☞ 근거 없이 동료를 비방하거나, 업무와 무관한 사생활에 대해 소문을 퍼뜨리는 행위를 하지 않습니다.
- ☞ 혈연·지연·학연 등의 사내 소집단이나 모임을 구성하지 않습니다.

## 회사 부정판단기준

유형	부정판단기준	행동지침
금전 . 선물 수수	<input type="checkbox"/> 금액 . 이유를 불문하고 현금수뢰에 해당하는 부정행위.	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 외부 업체 / 인사로부터 금전 선물제의를 받은 경우 회사의 윤리원칙을 설명하고 정중히 거절.</li> <li>◆ 직접 대면 or 우편 등의 방법으로 선물을 제공받은 경우 정중히 돌려 주어야 하며, 그러한 사실을 부서장에게 통보</li> <li>◆ 수령한 금품 / 선물의 반환이 어려운 경우 윤리경영실에 신고하고 실물 예치.</li> </ul>
향응 / 접대 수수	<input type="checkbox"/> 1인당 1만원 이상의 식사, 1인당 3만원 이상의 술대접을 받은 것은 부정행위. <input type="checkbox"/> 접대를 암시하거나 요구하는 행동은 부정행위.	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 거래처와 상담 등에 식사를 할 경우 당사가 비용 부담.</li> <li>◆ 부득이 업체가 지불할 경우 식사(1만원), 술자리(3만원)를 넘지 않아야 하며 횡수가 빈번해서는 안됨.</li> </ul>
경조금 수수	<input type="checkbox"/> 10만원 이상은 부정행위. <input type="checkbox"/> 거래처에 경조사실을 사전공지하거나 안내장을 전달하는 행위는 부정	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 10만원을 초과하는 경조금은 전액 반환.</li> <li>◆ 부서장은 이러한 기준을 위반한 업체에 주의 조치.</li> </ul>
여비 . 교통비 수수	<input type="checkbox"/> 국내외 출장 시 업체로부터 여비를 제공받거나 관광 등 수혜를 받는 것은 부정행위	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 업체가 제공하는 여비는 정중히 거절해야 함.</li> <li>◆ 초청행사의 경우는 사전에 상사의 허가를 얻어야하며, 지나친 접대 목적의 행사 참석은 거절.</li> </ul>
지분 투자	<input type="checkbox"/> 회사와 이해관계가 있는 거래선에 업무와 관련이 있는 임직원의 지분투자 행위는 부정.	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 거래과정에서 특혜가능성 있으므로 절대엄금.</li> <li>◆ 거래소 / 코스닥 등 정규 시장에서 당사와 이해관계가 있는 업체의 주식 매매 행위 금지.</li> </ul>
기타 수수	<input type="checkbox"/> 당사와 이해관계가 있는 거래처로부터 임직원의 개인적 거래 행위 금지 <input type="checkbox"/> 거래처 등으로부터 부채상환, 보증수수, 동산 . 부동산 차용은 부정행위.	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 금전수수에 해당하는 행위이므로 절대 금지함.</li> </ul>
보안 관련	<input type="checkbox"/> 업무 시 취득한 정보를 외부에 누설하거나 개인 목적으로 이용하는 것은 부정행위로 형사고발 대상임.	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 근무 시 취득한 정보의 소유권은 회사에 있으므로 임의 유출하거나 사적으로 활용해서는 안됨.</li> </ul>
상사 . 부하 관계	<input type="checkbox"/> 상사는 부하에게 격려차원에서 선물 등을 줄 수 있으나, 부하가 개인적으로 상사에게 금품 . 선물을 제공하는 행위는 이유 불문 부정행위.	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 상사에게 금품 . 선물을 제공하는 것은 혜택을 받기 위한 청탁으로 볼 수 있으므로 금지.</li> </ul>
동료 관계	<input type="checkbox"/> 근거없이 동료들 모략 . 비방하는 행위, 업무와 무관한 동료의 사생활에 대하여 좋지 않은 소문을 퍼뜨리는 행위는 부정. <input type="checkbox"/> 혈연 , 지연 , 학연 등으로 인한 사내 소집단의. 모임의 구성은 부정행위.	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 회사업무에 영향을 미치는 동료의 행위 및 생활태도에 대해서는 정당한 방법으로 상사에 보고하여야 하나, 그 외 개인 사생활은 보호하여야 함</li> <li>◆ 회사의 승인이 없는 사내 소집단. 소모임을 구성하지 않아야 함.</li> </ul>